

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u> 3 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4172.010.26.1.191-2024	
Nombre completo del contratista: JOHN ESTEBAN RODRÍGUEZ SALAZAR	
Documento de identificación: 1.144.075.617	
Nombre del supervisor: MARIA ISABEL ORTEGA	
Organismo: SECRETARÍA DE TURISMO	
Objeto del contrato: " Prestar los servicios profesionales en la Secretaría de Turismo para ejecutar las actividades del proyecto de inversión "Mejoramiento de estrategias de planificación y sostenibilidad turística de Santiago de Cali" Ficha EBI BP-26005267.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 18/09/2024	Fecha terminación 31/12/2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A				
Terminación anticipada: N/A				
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISIETE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$17.752.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$17.752.000	\$4.438.000	\$ 8.876.000	\$4.438.000	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información del pago de seguridad social: Se anexan certificados de EPS Y Pensión

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1068032092 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1046940031 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 13/11/2024 Periodo de pago de la seguridad social: octubre

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista cumplió con las obligaciones ante el sistema de Seguridad Social Integral según lo consignado y reportado en la planilla. Dicho pago se realizó de manera extemporánea según las fechas establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social según Decreto No. 1990 de 2019, de acuerdo a los dos últimos dígitos de su cédula de ciudadanía.

INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4172.010.26.1.177 de 2024 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual.

1. Apoyar en el desarrollo del potencial turístico y las gestiones de los proyectos asociados a la transformación social de los territorios a través del Turismo Comunitario, la planificación territorial de la oferta turística y el desarrollo sostenible.

1.1 El contratista asistió a la comuna 1 a diez (10) de las clases que se están dictando en las distintas locaciones del territorio, su participación consiste en verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales del Operador FASED y que éstas se estén llevando a cabo en el tiempo, lugar y modo pactado.

El contratista verificó que se estén llevando a cabo todas las actividades contratadas con el operador, verificó la calidad de los refrigerios, que éstos cumplan con las condiciones y estándares de calidad óptimos para ser entregados a la comunidad, adicionalmente está atento al cumplimiento de los objetivos trazados con las clases, en las cuales se han

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>		MAJA01.04.03.P002. F004
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>		<p>VERSIÓN</p> <p>002</p>

dictado cursos iniciales de lenguaje de señas, inglés básico, estrategias de marketing y valores agregados en productos turísticos, entre otras.
Dentro de las funciones desempeñadas también llevó a cabo la verificación de los listados que la gente reportada sea realmente la que asiste a las clases y para ésto, hace toma de evidencias videográficas de las clases, los refrigerios y los asistentes.

Link del informe:
https://drive.google.com/file/d/1JX8JXWJxrz8-ieUP4pOonc7H5HIMb6Jv/view?usp=drive_link



2. Brindar apoyo para aumentar la competitividad turística de los prestadores de servicios turísticos de la zona urbana y rural.

2.1 El contratista adelanto cuatro visitas a los territorios de Pance y Villacarmelo, dos a cada uno respectivamente, las primeras dos visitas en reuniones que habilitó el director del Cali Rural, Rigoberto Lasso, con quien también se reunió previamente para explicarle el proceso de formalización que se encuentra adelantando la Secretaría de Turismo para 05 corregimientos de la zona rural de Cali. Dichas intervenciones se hicieron con el objetivo de

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>		MAJA01.04.03.P002. F004
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>		<p>VERSIÓN</p> <p>002</p>

invitar a los habitantes de los territorios que se encuentran adelantando acciones turísticas desde la informalidad, y explicarles el valor que tiene realizar las actividades desde la rigurosidad de la ley y que con una buena cultura de orden se podrán evitar sanciones y multas.

Posteriormente se organizaron reuniones propias gestionadas por la Secretaría de Turismo, invitando a la Cámara de Comercio de Cali para que realicen también la exposición de su cátedra de formalización que tienen y posteriormente el contratista hizo el respectivo refuerzo en la exposición jurídica, aclarando dudas y despejando interrogantes que tenían las personas de los territorios.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

Link del informe:

https://docs.google.com/document/d/1NDme1Gxiayl12WAZB4mPQbQpzpCVj_L/edit?usp=drive_link&oid=104803847888349461988&rtf=true&sd=true

3. Brindar asistencia técnica para el cumplimiento de la legislación turística de los microempresarios y prestadores de servicios turísticos.

3.1 El contratista da continuidad a el proceso de formalización de las actividades turísticas en el corregimiento de peñas blancas tomando a los que ya hicieron la actualización de Rut y se encuentran habilitados para llevar a cabo el Registro Nacional de Turismo (RNT), se hace el registro de los Emprendimientos turísticos denominados: YANAKANAI y Villa YOYIS y Finca El Paraíso. Todos estos bajo la modalidad de “Alojamiento Rural”

Adicionalmente se continuó con el proceso de actualización del RUT este servicio a prestadores de servicios turísticos por fuera de la zona rural con los códigos de turismo de los operadores y agencias de viajes 7912, 7911, 7990 de la siguiente forma:

Comuna 20: John Freddy Ayala (pikachu) y Alexander guerreros (colectivo Motor Tours)



 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Link de Informe:

https://drive.google.com/file/d/1piiiT6fabsqKri6Z4X3PCZ8MRMCo1bOb/view?usp=drive_link

4. Apoyar a la Secretaría de Turismo en las delegaciones a mesas de trabajo, reuniones y comités que le sean asignados relacionadas con proyectos de planificación

4.1 El contratista asistió el 07 de noviembre a mesa de trabajo organizada por la Secretaría de Movilidad a en la cual somos vinculados por medio de la solicitud allegada por medio del ORFEO en la que se nos invita a mesa de trabajo con la finalidad de resolver las problemáticas que afronta el Sector de Bataclán y los accesos al cerro de las 3 cruces.

El contratista participa activamente, dejando en claro inicialmente que la población que hace el ascenso al cerro son deportistas y no turistas, que la población turística es mínima y solo es impulsada por ciertos hostales de la ciudad que lo hacen esporádicamente y de manera espontánea e informal, por ende dicha problemática no es de nuestro resorte; Sin embargo al ser invitados como secretaria de Turismo a esta mesa de trabajo no podíamos dejar de lado el participar dentro del marco de la pedagogía.

Por último el contratista propone un plan de acción compuesto de 3 etapas en la que la Secretaría de Turismo solo participa del primer punto:

- A. Campañas pedagógicas.
- B. Vigilancia y control (Movilidad, Dagma, Deporte)
- C. Sanción (Agentes de tránsito)

Finalmente asiste el 14 de noviembre al territorio en compañía de los demás miembros de la mesa y las autoridades de policía y tránsito con la finalidad de tomar referencias propias de las problemáticas expuestas.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>		MAJA01.04.03.P002. F004
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>		<p>VERSIÓN</p> <p>002</p>



Link del Informe:

https://drive.google.com/file/d/1Yy11-BG24NOUquFEkiQNBt1tP2WER02y/view?usp=drive_link

5. Las demás que estén relacionadas en el objeto contractual.

5.1 El contratista asiste el 09 de noviembre en representación de la Secretaría de Turismo al Evento llamado: “novenio festival MONTAÑARTE” en la cual el operador turístico Toxi-Tour nos hace la invitación para que asistamos como institucionalidad al espacio y podamos dar mucha más visibilidad al evento.

El contratista toma registro videográfico de toda la actividad y deja contacto con los operadores para brindar un acompañamiento completo para próximas ediciones en las cuales podamos participar del Festival.

Se observa la importancia de la realización de dicho festival, sin embargo, es un evento cultural, más que turístico, se determina que como Secretaría de Turismo podemos apoyar en próximas ocasiones para una mayor participación de turistas y pueda ser acogida por este organismo.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>		MAJA01.04.03.P002. F004
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>		<p>VERSIÓN</p> <p>002</p>



Link del informe:

https://drive.google.com/file/d/14WA5z6nSvvHMtkUzXORNqarqhnEs8vZE/view?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

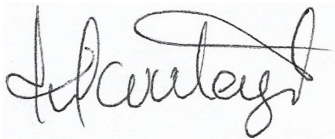
Observaciones al informe técnico: Se anexan evidencias de las actividades ejecutadas a través de medio digital.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Se le recomienda al contratista realizar el pago de manera oportuna ante el sistema de Seguridad Social Integral según las fechas establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social según Decreto No. 1990 de 2019 de acuerdo a los dos últimos dígitos de su cédula de ciudadanía.

7. FIRMAS RESPONSABLES



MARIA ISABEL ORTEGA
Supervisor



BRYAN STEVEN CRUZ BONILLA
Apoyo a la supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 29 de noviembre de 2024